



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» ноябрь 2017 й. № 1243 «10» ноября 2017 г.

О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения
«Управление образования муниципального района
Янаульский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.06.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Администрация муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан постановляет:

1. Внести и утвердить изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан».

2. Начальнику «Управление образования муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан» зарегистрировать изменения, внесенные в Устав, в органах государственной регистрации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Г.Я. Миндиярову.

Глава Администрации

И.А. Вазигатов

Утверждены
постановлением Администрации
муниципального района Янаульский район
Республики Башкортостан
от «10» ноября 2017 года № 1243

Изменения, вносимые в Устав
Муниципального казенного учреждения «Управление образования
муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан»
ОГРН 1140280041549, зарегистрированный в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы № 39
по Республике Башкортостан 09 июля 2014 года

1. Пункт 1.2. Раздела 1 «Полное официальное наименование Учреждения» изложить в следующей редакции:

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан».

2. Пункт 1.3. Раздела 1 изложить в следующей редакции: «Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: 452800, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Янаул, переулок Малышева, 4Б».

3. Пункт 2.4. Раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие функции:

2.1. осуществляет руководство муниципальной системой образования в соответствии с социально - экономическими потребностями муниципального района, проводит комплекс мер, направленных на повышение эффективности образовательного процесса;

2.2. разрабатывает и реализует программу развития образования;

2.3. на основании прогнозирования осуществляет мероприятия по расширению и сокращению сети муниципальных образовательных организаций, их рациональному размещению, улучшению структуры системы образования;

2.4. организует предоставление в муниципальных образовательных организациях общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в рамках своей компетенции на территории муниципального района;

2.5. организует предоставление дополнительного образования детям в рамках своей компетенции на территории муниципального района;

2.6. организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.7. обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.8. создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях муниципального района;

2.9. участвует в закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

2.10. принимает непосредственное участие в разработке и осуществлении мероприятий по реорганизации существующих и по созданию новых образовательных организаций;

2.11. вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

2.12. вносит на рассмотрение государственных, муниципальных и общественных организаций предложения по вопросам развития системы образования;

2.13. определяет основные направления инновационной и исследовательской деятельности в муниципальной системе образования муниципального района. Организует, изучает деятельность муниципальных инновационных площадок на базе образовательных организаций муниципального района, определяет порядок присвоения и снятия данного статуса в пределах своих полномочий;

2.14. координирует деятельность муниципальных образовательных организаций муниципального района с целью создания и развития единого информационного пространства в соответствии с требованиями законодательства;

2.15. оказывает содействие в трудоустройстве молодым специалистам;

2.16. осуществляет функции уполномоченного органа по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей муниципального района (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время);

2.17. в рамках своей компетенции принимает участие в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в каникулярное время;

2.18. обеспечивает в системе образования муниципального района совместно со структурными подразделениями Администрации условия для развития физической культуры и спорта, формирование у детей и подростков здорового образа жизни, гражданского самосознания, развития творческих способностей;

2.19. принимает участие в совместной деятельности с муниципальными образовательными организациями, правоохранными органами и другими заинтересованными лицами в работе по предупреждению и профилактике правонарушений несовершеннолетних;

2.20. организует работу по ведению учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях района;

2.21. организует проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися муниципальных общеобразовательных организациях района;

2.22. представляет интересы образования в средствах массовой информации, разъясняет перед широкой общественностью по вопросам образования;

2.23. осуществляет организацию мониторинга муниципальной системы образования;

2.24. утверждает муниципальное задание в соответствии с видами деятельности, предусмотренными уставами муниципальных образовательных организациях;

2.25. осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и заключает иные договоры в целях обеспечения деятельности Учреждения с учетом возложенных полномочий;

2.26. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2.27. осуществляет контроль за выполнением муниципального задания;

2.28. определяет размер субсидии на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в пределах муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закрепленного за муниципальными организациями, находящимися в ведении Учреждения, или приобретенного ими за счет средств, выделенных ему учредителем (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия соответствующего уполномоченного органа);

2.29. при необходимости по согласованию с исполнителем муниципальных заданий вносит изменения в утвержденное муниципальное задание в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на текущий год на соответствующие муниципальным заданиям цели;

2.30. до начала очередного финансового года утверждает план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций;

2.31. предоставляет субсидии на цели, не связанные с обеспечением выполнения муниципального задания, муниципальным образовательным организациям, регулирует целевое использование субсидий на иные цели;

2.32. обеспечивает проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций. Организует работу по аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций;

2.33. заключает договоры с подведомственными муниципальными учреждениями на бухгалтерское обслуживание;

2.34. согласовывает с Учредителем заключение и расторжение трудовых договоров с руководителями муниципальных бюджетных образовательных организаций;

2.35. учреждает «Почетную грамоту», «Благодарственное письмо»;

2.37. представляет в установленном порядке работников образования к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий, поощряет обучающихся муниципальных образовательных организаций».

5. Раздел 5 дополнить пунктами следующего содержания:

«5.8. При Учреждении функционирует централизованная бухгалтерия (без статуса юридического лица), которая осуществляет бухгалтерский учет и контроль за финансовой деятельностью муниципальных образовательных организаций муниципального района Янаульский район, находящихся в ведении Учреждения, а также учёт операций, связанных с финансированием муниципальных образовательных организаций.

5.9. Учреждение имеет в своём ведении муниципальные образовательные организации со статусом юридического лица.

5.10. Структура Учреждения и штатное расписание утверждается главой Администрации муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

5.11. В установленном порядке для проведения единой общественно-государственной политики в области образования при Учреждении функционирует Совет МКУ «Управление образования Янаульского района» (далее – Совет). Председателем Совета является начальник Учреждения. Состав Совета утверждается приказом начальника Учреждения. Деятельность Совета осуществляется на основании Положения о нем. Положение Совета Учреждения рассматривается на Совете и утверждается приказом Учреждения».

Далее по тексту без изменений.