



БОЙОРОК

№ 556

ПРИКАЗ

01 ноября 2023 г.

01 ноября 2023 г.

**Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

В целях обеспечения организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (далее – Порядок проведения ВсОШ), приказами Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 07 сентября 2023 года № 2180 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», от 01 ноября 2023 года № 2652 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее– МЭ ВсОШ) с 15 ноября по 15 декабря 2023 года.
2. Утвердить:
 - 2.1.состав оргкомитета по подготовке и проведению МЭ ВсОШ согласно приложению 1;
 - 2.2.список ответственных лиц, предметных координаторов, состав жюри и пункты проведения МЭ ВсОШ согласно приложению 2;
 - 2.3.организационно - технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году согласно приложению 3;
 - 2.6. время начала МЭ ВсОШ – 10.00 ч.
3. Назначить:
 - 3.1. муниципальным координатором МЭ ВсОШ методиста ИМЦ МКУ «Управление образования Янаульского района» Г.Р.Ташбулатову;
 - 3.2. Ташбулатову Г.Р., муниципального координатора МЭ ВсОШ, ответственным за получение материалов МЭ ВсОШ и возложить на нее

персональную ответственность за информационную безопасность переданных ей комплектов олимпиадных заданий.

4. Муниципальному координатору Ташбулатовой Г.Р.:

4.1. обеспечить проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, методическими рекомендациями Минпросвещения России, требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ, разработанными Региональными предметно-методическими комиссиями;

4.2. обеспечить организацию и проведение МЭ ВсОШ с соблюдением требований противоэпидемических мероприятий и информационной безопасности;

4.3. обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при хранении, тиражировании и направлении олимпиадных заданий организаторам МЭ ВсОШ, проверке выполненных заданий членами жюри;

4.4. представить в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» на электронный адрес olimpiadarb@yandex.ru:

4.4.1. в день проведения МЭ ВсОШ скан-копии работ всех участников 9,11 классов по соответствующему предмету;

4.4.2. не позднее трех рабочих дней с даты проведения МЭ ВсОШ (до 15.00) скан-копии работ победителей и первых трех призеров по соответствующему предмету и по каждому классу;

4.4.3. не позднее трех рабочих дней с даты проведения МЭ ВсОШ - ранжированные списки участников 7-11 классов по соответствующему предмету по прилагаемой форме согласно приложению 5;

4.4.4. исправленные отчеты в случае выявления фактов завышения и занижения баллов работ участников МЭ ВсОШ в течение дня после получения от регионального координатора информации о результатах перепроверки работ участников МЭ ВсОШ.

5. Оргкомитету:

5.1. обеспечить проведение МЭ ВсОШ в установленные сроки проведения согласно приложению 4;

5.2. обеспечить создание специальных условий для участников МЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с требованиями пунктов 23-25 Порядка проведения ВсОШ;

5.3. обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету до начала МЭ ВсОШ в условиях информационной безопасности;

5.4. осуществлять контроль соблюдения Порядка проведения МЭ ВсОШ и своевременного оформления протоколов по итогам олимпиады;

5.5. обеспечить общественное наблюдение, видеонаблюдение за ходом проведения МЭ ВсОШ, соблюдение требований к проведению МЭ ВсОШ;

5.6. организовать апелляцию работ и видеонаблюдение за ходом проведения апелляции, обеспечить хранение видеозаписи в течение 1 года;

5.7. обеспечить награждение победителей и призеров МЭ ВсОШ дипломами.

6. Ответственным лицам - руководителям пунктов проведения МЭ ВсОШ:

6.1. обеспечить проведение МЭ ВсОШ в строгом соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденными требованиями к организации и проведению муниципального этапа

олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, на основании утвержденной организационно-технологической модели проведения МЭ ВСОШ в 2023-2024 учебном году;

6.2. определить аудитории для проведения МЭ ВСОШ;

6.3. назначить организаторов в аудиториях и направить информацию на электронный адрес tashbulatova.guzel@yandex.ru до 11 ноября 2023г. согласно прилагаемой форме 6;

6.4. направить график посещения общественных наблюдателей на электронный адрес tashbulatova.guzel@yandex.ru до 13 ноября 2023г. согласно прилагаемой форме 7.

7. Предметным координаторам:

7.1. обеспечить подготовку всех необходимых нормативных, инструктивно-методических и организационно-распорядительных документов МЭ ВСОШ по предмету;

7.2. обеспечить муниципальные предметно-методические комиссии необходимыми нормативно-инструктивными документами и материалами МЭ ВСОШ по предмету;

7.3. обеспечить подготовку, проведение МЭ ВСОШ в пунктах проведения;

7.4. обеспечить сохранность жизни и здоровья детей при проведении предметных олимпиад;

7.5. обеспечить проведение до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету инструктажа участников олимпиады (информирование о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады) в соответствии с организационно-технологической моделью проведения МЭ ВСОШ;

7.6. обеспечить организацию работы жюри по проверке работ участников МЭ ВСОШ в день проведения олимпиады;

7.7. определить победителей и призеров МЭ ВСОШ на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, подготовить список и протокол для утверждения;

7.8. обеспечить рассмотрение апелляций участников олимпиады (заявление подается в письменной форме на имя председателя Оргкомитета олимпиады в жюри по предмету в течение трех дней после официального дня объявления результатов олимпиады по соответствующему предмету);

7.9. подготовить дипломы победителей и призеров МЭ ВСОШ по курируемому предмету;

7.10. организовать выборочную проверку олимпиадных работ участников МЭ ВСОШ в целях изучения объективности оценки результатов;

7.11. осуществлять кодирование олимпиадных работ участников.

8. Руководителям общеобразовательных организаций:

8.1. заблаговременно информировать участников МЭ ВСОШ и их родителей (законных представителей) о сроках, месте и форме проведения МЭ ВСОШ;

8.2. обеспечить своевременное прибытие участников МЭ ВСОШ;

8.3. назначить сопровождающих участников МЭ ВСОШ и возложить на них ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в период проведения МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету во

время проезда от места жительства до места проведения и обратно;

8.4. провести инструктаж по соблюдению правил дорожного движения, поведения в общественных местах со всеми участниками МЭ ВсОШ с обязательной регистрацией в журнале установленного образца.

9. Назначить А.Р. Галимову, методиста информационно-методического центра, ответственной за публикацию на официальном сайте МКУ «Управление образования Янаульского района» результатов МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров МЭ ВсОШ), в том числе в срок до 7 календарных дней со дня окончания МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету – протоколы жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Шаихова

Э. Ф. Шаихова

СОСТАВ

**оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

Председатель Оргкомитета:

Э.Ф.Шаихова - начальник МКУ «Управление образования
Янаульского района»;

Г.Ф.Миндиярова – заведующий ИМЦ МКУ «Управление образования
Янаульского района» - заместитель председателя;

Члены Оргкомитета:

А.Р.Галимова - методист ИМЦ МКУ «Управление образования
Янаульского района»;

З.Р.Камалова - методист ИМЦ МКУ «Управление образования
Янаульского района»;

К.Р. Киселева - ведущий специалист МКУ «Управление образования
Янаульского района»;

Д.М.Фаухиева - методист ИМЦ МКУ «Управление образования
Янаульского района»;

Г.Р.Ташбулатова - методист ИМЦ МКУ «Управление образования
Янаульского района».

Список ответственных лиц, предметных координаторов, состав жюри и пункты проведения МЭ ВСОШ

№	Предмет	Ответственные	Жюри	Дата проведения	Место проведения
1.	Искусство (мировая художественная культура)	Камалова З.Р. – предметный координатор, Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Валиев Б.Б., Хабибуллина Э.Т.	Председатель: Нургаянова М.А.- МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксимова. Янаул Члены жюри: Амирханова В.И. – МБОУ СОШ им. Р.Гареева. Янаул; Гафипова А.Ф. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул; Шайнурова Р.Р. – МБОУ гимназия им. И. Ш.Муксимова г. Янаул Хамидуллина А.Н. – МБОУ лицей г. Янаул	15 ноября 2023 г.	МБОУ СОШ № 1 г. Янаул
2.	Астрономия	Галимова А.Р. – предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Бронников А.М., Муллакаева А.И.	Председатель: Атдинов Ф.Р. – МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксимова. Члены жюри: Давлетшина С.А. – МБОУ лицей г.Янаул Закирова С.А. МБОУ СОШ № 4 г.Янаул, Давлетханов И.З. МБОУ СОШ № 4 с.Карманово, Фазылова З.Ф. – МБОУ СОШ с.Новый Артаул	16 ноября 2023 г.	МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксимова г. Янаул
3.	Экономика	Миндиярова Г.Ф. – предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галинуров З.К., Файзрахманова Э.Р.	Председатель: Шангареева Л.Р. – МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Члены жюри: Низамова С.Х. – МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Хисматов Р.М.- МБОУ лицей г.Янаул Хабибуллина Э.Т.- МБОУ СОШ № 1 г..Янаул Тимирязев А.Ш.- МБОУ СОШ им.Р.Гареева г.Янаул	17 ноября 2023 г.	МБОУ СОШ № 4 г. Янаул

			Галиакберова Л.Т. –МБОУ СОШ с.Новый Артаул Газизова Г.З. – МБОУ лицей г.Янаул Сабирова Г.М. – гимназия им. И.Ш.Муксимова			
г.	Русский язык	Ташбулатова Г.Р. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галиев А.М., Шагиева Ю.С.	Председатель: Шугаепова Л.Р. – МБОУ лицей г. Янаул Члены жюри: Татыева Л.А.- МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Мадьярова С.Ф.- МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Набиуллина Ф.Н. - МБОУ СОШ № 1 г. Бабичева Е.Я - МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул, Хабибназарова Е.Ю.- МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул, Гараева Г.Х.- МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Щелканова С.Е.- МБОУ СОШ им. Р. Гареева г. Янаул, Галиханова Г.Х.- МБОУ СОШ им. Р.Гареева г. Янаул, Мухамадуллина Г.Х.- МБОУ СОШ им. Р.Гареева г. Янаул Муллаярова Л.И.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Имашева И.С.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Прокопьева А.С.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Янаул Хазбулатова В.А. – МБОУ лицей г. Янаул, Фазлиева Г.М.- МБОУ лицей г. Янаул.	20 ноября 2023 г.	МБОУ лицей г. Янаул	
г.	Физика	Галимова А.Р. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Валиев Б.Б., Хабибуллина Э.Т.	Председатель: Атдинов Ф.Р. – МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксимова. Члены жюри: Давлетшина С.А. – МБОУ лицей г.Янаул Закирова С.А. МБОУ СОШ № 4 г.Янаул, Давлетханов И.З. МБОУ СОШ с.Карманово, Давлетханова Л.Н. МБОУ СОШс.Прогресс. Фазылова З.Ф.– МБОУ СОШ с.НовыйАртаул	21 ноября 2023 г.	МБОУ СОШ № 1 г. Янаул	
г.	Информатика	Ришатова А.Ю. –	Председатель:	22.11.2023	МБОУ гимназия им.	

	предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Бронников А.М., Муллагаева А.И.	Карамова Л.Ф. – МБОУ гимназия им. И.Ш.Мукиноваг.Янаул Члены жюри: Мухаметьянова Р.С. – МБОУ СОШ № 1 г. Янаул Арсланова А.Ф.МБОУ гимназия им. И.Ш.Мукинова г. Янаул Бронникова Ф.И., – МБОУ лицей г.Янаул	23.11.2023	И.Ш.Мукинова г. Янаул
7.	История Миндиярова Г.Ф. – предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галинуров З.К., Файзрахманова Э.Р.	Председатель: Шангареева Л.Р.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Члены жюри: Хабибуллина Э.Т. – МБОУ СОШ № 1 г.Янаул Низамова С.Х.- МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Газизова Г.З – МБОУ лицей г. Янаул Тимиряев А.Ш. – МБОУ СОШ им. Р. Гареева г. Янаул Фархушина А.Х.—МБОУ СОШ с.Карманово Сафин Н. Т. - МБОУ СОШ с. Ямады, Галиакберова Л.Т.- МБОУ СОШ с. Новый Артаул, Хисматов Р.М - МБОУ лицей г.Янаул, Хазиахметова Г.И. –МБОУ СОШ с.Истяк	24 ноября 2023	МБОУ СОШ № 4 г. Янаул
8.	Химия Ришатова А.Ю. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галиев А.М., Шагиева Ю.С.	Председатель: Корнилова Т.Г. – МБОУ лицей г.Янаул Члены жюри: Гиляева Н.В. – МБОУ СОШ № 1 г.Янаул, Гарифуллина Е.Р. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Гизетдинова Л.Ш. – МБОУ СОШ с. Ямады, Хайбуллина Л.В. – МБОУ СОШ с. СусадыЭбалак	27 ноября 2023	МБОУ лицей г. Янаул
9.	Биология Фаухиева Д.М. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галинуров З.К., Файзрахманова Э.Т.	Председатель: Гарифуллина Е.Р. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Члены жюри: Хамидуллина Л.Н. – МБОУ СОШ № 1 г.Янаул	29 ноября 2023	МБОУ СОШ № 4 г. Янаул

			Галимова А.Р. – МБОУ гимназия им.И.Ш.Мукинова г. Янаул Ситдикова М.З. – МБОУ СОШ им. Р.Гареева, Позолотина О.Ю. – МБОУ лицей г.Янаул, Черемазова З.Н.- МБОУ СОШ № 4г.Янаул Хайбуллина Л.В.-МБОУ СОШ с.Сусады Эбалак, Алешкина И.Г.- МБОУ ООШ с.Орловка			
10.	Математика	Галимова А.Р. – предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Валиев Б.Б., Хабибуллина Э.Т.	Председатель: Шафигуллина А.Н. – МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Члены жюри: Гиндуллина Г.С. - МБОУ гимназия им. И.Ш.Мукинова г.Янаул Иванова А.Г. - МБОУ гимназия им. И.Ш.Мукинова г.Янаул Ситдикова О.Ю. - МБОУ гимназия Суфиярова Э.Э. - МБОУ гимназия им. И.Ш.Мукинова г.Янаул Валиева Ю.Ф. - МБОУ СОШ №1 г. Янаул Мухаметьянова Р.С. - МБОУ СОШ №1 г. Янаул Алетдинова З.А. - МБОУ лицей г.Янаул Мерзлякова С.П. - МБОУ лицей г.Янаул Кирина Е.Г. - МБОУ лицей г.Янаул Султанова С.А. - МБОУ лицей г.Янаул Хаертдинова Г.Р. - МБОУ лицей г. Янаул Рощина Г.Ф. - МБОУ СОШ №4 г. Янаул	30 ноября 2023	МБОУ СОШ № 1 г. Янаул	
1.	Обществознание	Миндиярова Г.Ф. – предметный координатор; Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галиев А.М., Шагиева Ю.С.	Председатель: Шангареева Л. Р.- МБОУ СОШ №4г.Янаул, Члены жюри: Хабибуллина Э.Т. – МБОУ СОШ № 1 г.Янаул Низамова С.Х.- МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Газизова Г.З – МБОУ лицей г. Янаул Тимиряев А.Ш. – МБОУ СОШ им. Р. Гареева г. Янаул	01 декабря 2023 г.	МБОУ лицей г. Янаул	

			Фархушина А.Х.—МБОУ СОШ с.Карманово Сафин Н. Т-МБОУ СОШ с. Ямады, Галиакберова Л.Т.- МБОУ СОШ с. Новый Артаул, Хисматов Р.М -МБОУ лицей г. Янаул, Хазиахметова Г.И.-МБОУ СОШ с.Истяк, Ибрагимов Р.Д. – МБОУ лицей г. Янаул Сабинова Г.М. – гимназия им. И.Ш.Муксимова		
2.	Экология	Фаухиева Д.М. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галинуров З.К., Файзрахманова Э.Р.	Председатель: Гарифуллина Е.Р. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Члены жюри: Хайбулина Л.В. – МБОУ СОШ с. Сусалы – Эбалак Мингалиева А.Р. – МБОУ ООШ с. Кисак – Каин Галимова А.Р. – МБОУ гимназия им.И.Муксимова г.Янаул Хамидуллина Л.Н.- МБОУ СОШ №1 г.Янаул Ситдикова М.З. – МБОУ СОШ им.Р.Гареева г.Янаул	04 декабря 2023 г.	МБОУ СОШ № 4 г. Янаул
3.	Литература	Ташбулатова Г.Р., – предметный координатор. Ответственные за проведение: Ташбулатова Г.Р., Бронников А.М., Муллакаева А.И.	Председатель: Шугапова Л.Р. – МБОУ лицей г. Янаул Члены жюри: Татыева Л.А.- МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Мадьярова С.Ф.- МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Набиуллина Ф.Н. - МБОУ СОШ № 1 г. Бабичева Е.Я – МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул, Хабибназарова Е.Ю.- МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул, Гараева Г.Х.- МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Щелканова С.Е.- МБОУ СОШ им. Р. Гареева г. Янаул, Галиханова Г.Х.- МБОУ СОШ им. Р.Гареева г. Янаул, Мухамадуллина Г.Х.- МБОУ СОШ им.	05 декабря 2023 г.	МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксимова г. Янаул

			Р.Гареева г. Янаул Муллаярова Л.И.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Имашева И.С.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Прокопьева А.С.- МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Хазбулатова В.А. – МБОУ лицей г. Янаул, Фазлиева Г.М.- МБОУ лицей г. Янаул.		
4.	География	Ришатова А.Ю. – предметный координатор, Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галинуров З.К., Файзрахманова Э.Р.	Председатель: Муллаянова Р.А. –МБОУ СОШ № 4 г.Янаул Члены жюри: Шилькова А.А.- МБОУ лицей г.Янаул Хайруллина Ф.Р. –МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Шабутдинова Р.Н.- МБОУ ООШ с. Истяк Калимуллина И.Р.- МБОУ СОШ им. Р.Гареева г. Янаул	06 декабря 2023 г.	МБОУ СОШ № 4 г. Янаул
5.	Физическая культура	Давлетшина К.Р. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галиев А.М., Шагиева Ю.С.	Председатель: Киндяжев Р.А. - МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Члены жюри: Бахорина Л.Н. - МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул, Хафизова Г.Ф.- МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Бадамшин А.А. - МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, Шарипова Ф.Ф. –МБОУ СОШ им. Р.Гареева г. Янаул, Адиева Ф.М. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Гильванов Л.А. – МБОУ СОШ №4 г. Янаул, Баязитова Э.З.—МБОУ лицей г. Янаул, Нурисламов П.К.- МБОУ СОШ с. Ямады Янгиров Я.И. -МБОУ СОШ с. Карманово Фатихова Л.М. –МБОУ ООШ с. Каймашабаш, Аюпова В.Х.- МБОУ ООШ с. Кисак-Каин Мухаметшин В.Ф. –МБОУ ООШ с. Шудек Минлибаев А.П. – МБОУ СОШ с. Сандугач, Багаутдинов Л.С. –МБОУ СОШ с. Старый Варяш,	07-08 декабря 2023 г.	МБОУ лицей г. Янаул

			Изибаев С.А. – МБОУ СОШ с. Сусады-Эбалак, Зайдуллин А.С. – МБОУ СОШ с. Прогресс, Ибрагимов И.Р. – МБОУ СОШ с. Новый Артаул, Амиров И.Ф. – МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза Г.Х.Хайдаршина с. Байгузино		
16.	Право	Миндиярова Г.Ф. – предметный координатор; Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Валиев Б.Б., Хабибуллина Э.Т.	Председатель: Шангареева Л.Р. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Хабибуллина Э.Т. – МБОУ СОШ № 1 г. Янаул Хисматов Р.М. – МБОУ лицей г. Янаул Низамова С.Х. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Фархушина А.Х. – МБОУ СОШ с. Карманово	11 декабря 2023 г.	МБОУ СОШ № 1 г. Янаул
17.	Технология	Камалова З.Р. – предметный координатор, Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Бронников А.М., Муллакаев А.И.	Председатель: Хасанова Г.Х. – МБОУ лицей г. Янаул Члены жюри: Ибрагимов И.Р. – МБОУ СОШ им. Х.Н.Амирова с. Новый Артаул Никитин А.Н. – МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Шафикова А.А. – МБОУ СОШ № 1 г. Янаул Фаттаева Р.К. – МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул; Фазлыева Л.Р. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Хузина Р.Т. – МБОУ СОШ с. Ямады	12 декабря 2023 г.	МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул
8.	Английский язык	Ташбулатова Г.Р. – предметный координатор Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Валиев Б.Б., Хабибуллина Э.Т.	Председатель: Ташбулатова Г.Р. – МКУ «Управление образования Янаульского района»; Члены жюри: Галиева Р.А. – МБОУ СОШ № 1 г. Янаул Мухутдинова Э.Р. – МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Валиева Г.Р. – МБОУ гимназия им. И.Ш. Муксимова г. Янаул Кутузина Э.В. – МБОУ СОШ им. Р.Гареева	13 декабря 2023 г.	МБОУ СОШ № 1 г. Янаул

			г. Янаул Габитова А.Ф. - МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Шайнурова З.М. - МБОУ СОШ № 4 г. Янаул Загаринова Л.Н. - МБОУ лицей г. Янаул Баязитова Р.И. - МБОУ лицей г. Янаул Голубенкова Г.Ю. - МБОУ СОШ с. Карманово			
19.	ОБЖ	Давлетшина К.Р. – предметный координатор. Ответственные: Ташбулатова Г.Р., Галиев А.М., Шагиева Ю.С.	Председатель: Зидяров Д.Ю. – МБОУ лицей г. Янаул. Члены жюри: Хакимов З.Б. - МБОУ СОШ №1 г. Янаул, Никитин А.Н. - МБОУ гимназия им. И.Ш. Мукинова г.Янаул, Гильванов Л.А. – МБОУ СОШ № 4 г. Янаул, Ибрагимов И.Р. - МБОУ СОШ с. Новый Артаул, Давлетханов И.З. - МБОУ СОШ с. Карманово	14-15 декабря 2023 г.	МБОУ лицей г. Янаул	

**Организационно-технологическая модель муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году
в муниципальном районе
Янаульский район Республики Башкортостан**

Настоящие рекомендации предназначены для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и сотрудников общеобразовательных организаций, членов жюри и апелляционных комиссий, иных категорий специалистов, задействованных при подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - МЭ ВСОШ, Олимпиада) в муниципальном районе Янаульский район Республики Башкортостан (далее – Янаульский район).

Рекомендации составлены в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение МЭ ВСОШ:

1. Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 г., регистрационный № 62644) с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 565 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный № 65495), от 14 февраля 2022 г. № 73 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2022 г., регистрационный № 67780), от 26 января 2023 г. № 55 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023 г., регистрационный № 72537) (далее -Порядок).

2. Санитарные правила СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2020 г. № 28. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2022 г., регистрационный № 61573).

3. Методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году.

4. Требования к организации и проведению МЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам (разработаны региональными предметно-методическими комиссиями).

5. Приказ Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 7 сентября 2023 г. № 2180 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году».

6. Приказ Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»

Организационно-технологическая модель (далее - ОТМ) проведения МЭ ВсОШ содержит следующие разделы:

1. Общие положения.
2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.
3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.
4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.
5. Оценивание выполненных олимпиадных работ
6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.
7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.
8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

ОТМ МЭ ВсОШ разрабатывается оргкомитетом МЭ ВсОШ, утверждается Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

1. Общие положения

1.1. Организатором МЭ ВсОШ является МКУ «Управление образования Янаульского района»;

1.2. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Янаульском районе;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для организации и проведения Олимпиады создаются:

- организационный комитет, состав которого формируется из представителей МКУ «Управление образования Янаульского района», муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, представителей общественных и иных организаций и средств массовой информации и утверждается организатором МЭ ВсОШ;
- жюри МЭ ВсОШ, состав которого формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководителей образовательных организаций. Число членов жюри МЭ ВсОШ по каждому

общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;

- апелляционные комиссии;
- назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ участников МЭ ВсОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.5. МЭ ВсОШ в Янаульском районе проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. Олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

1.7. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.8. Время начала МЭ ВсОШ - в 10.00.

1.9. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году, утвержденными протоколами Центральной предметно-методической комиссией.

1.10. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.11. Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.12. К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года,

набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

2.1. МЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

2.2. МЭ ВсОШ проводится на базе МБОУ СОШ № 1 г. Янаул, МБОУ гимназия им. И.Ш.Муксинова г. Янаул, МБОУ СОШ № 4 г. Янаул и МБОУ лицей г. Янаул.

2.2. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник МЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВсОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров следующий:

ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00. направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, соблюдая условия информационной безопасности, комплект олимпиадных заданий.

Назначенное ответственное лицо за тиражирование комплектов олимпиадных заданий организует тиражирование на определенной заранее для данной процедуры площадке.

2.4. Схема передачи комплектов олимпиадных заданий в пункты проведения МЭ ВсОШ определяется организационно-технологической моделью проведения МЭ ВсОШ.

2.5. При проведении Олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой согласие родителя (законного представителя) участника олимпиады на обработку персональных данных; согласие совершеннолетнего участника олимпиады на обработку персональных данных.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2.8. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.9. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения

соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.10. Рассылка критериев оценивания, ключей осуществляется в день проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в пункте, определяемом организатором МЭ ВсОШ ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ ВсОШ.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов Олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодировуются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штампель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника Олимпиады.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист

изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5. Сканы работ участников 9,11 классов отправляются на адрес электронной почты ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» olimpiadarb@yandex.ru в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура Олимпиады. Работа жюри по проверке осуществляется очно с соблюдением противоковидных мероприятий.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников размещаются на официальном сайте организатора Олимпиады.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после

окончания Олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВСОШ осуществляется по запросу участника лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом (*по истечении 3-х дней после проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету*).

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме (Приложение № 1). Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в ОТМ (*на 4 день после проведения олимпиады, после процедуры показа работ*). Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время и месте в соответствии с ОТМ (*14.00, здание МКУ «Управление*

образования Янаульского района»)). Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Время рассмотрения апелляции регламентируется ОТМ и не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

7.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

7.8. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение № 2).

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей и призеров заключительного этапа олимпиады.

7.9. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ. *Участники МЭ ВсОШ, набравшие 50% и более баллов от*

максимального количества баллов за работу считаются победителями и призерами МЭ ВсОШ.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри (Приложение № 3).

8.4. Не позднее трех рабочих дней со дня соревновательного тура организатор муниципального этапа Олимпиады направляет в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Приложение № 1
Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
_____ участника Олимпиады

_____ (фамилия, имя участника)

_____ (город/район)

_____ (полное название образовательной
организации в соответствии с уставом и класс обучения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен (не согласна) с баллами,
выставленными в заданиях _____
в связи с

Дата подачи заявления _____ Время подачи заявления _____
Подпись участника _____
Дата проведения олимпиады _____
Подпись секретаря оргкомитета _____

Выводы и заключение апелляционной комиссии:

Дата _____ Время _____

Председатель комиссии: _____

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
по _____

Ф.И.О. участника полностью
ученика(цы) _____ класса

_____ (название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(город/муниципальный район)

Дата и время _____

Присутствуют: члены жюри (указываются Ф.И.О. полностью):

- 1.
- 2.
- 3.

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

_____ Результат
_____ апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
 - 2) удовлетворить апелляцию с понижением на _____ баллов.
- Итого _____ баллов.

- 3) удовлетворить апелляцию с повышением на _____ баллов.
- Итого _____ баллов.

С результатом апелляции ознакомлен _____

_____ (подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

Ф.И.О. Подпись _____

ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
от « _____ » _____ 2023 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров, рейтинговой таблицы по результатам муниципального этапа олимпиады.

Выступили:

1. _____, председатель жюри
2. Члены жюри:

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров, передать рейтинговую таблицу по результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения в оргкомитет (приложение).

Председатель жюри

Члены жюри

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
Республике Башкортостан 2023-2024 учебного года

№	Наименование предмета	Дата проведения	Дни недели	Комплекты заданий
1	Искусство (МХК)	15.11.2023	Среда	7-8, 9, 10, 11
2	Астрономия	16.11.2023	Четверг	7, 8, 9, 10, 11
3	Экономика	17.11.2023	Пятница	7-8, 9, 10-11
4	Французский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
5	Испанский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
6	Итальянский язык	18.11.2023	Суббота	8-9, 10-11
7	Китайский язык	18.11.2023	Суббота	7-8, 9-11
8	Русский язык	20.11.2023	Понедельник	7-8, 9, 10-11
9	Физика	21.11.2023	Вторник	7, 8, 9, 10, 11
10	Информатика	22.11.2023	Среда	7-8, 9-11
	Информатика	23.11.2023	Четверг	7-8, 9-11
11	История	24.11.2023	Пятница	7, 8, 9, 10, 11
12	Химия	27.11.2023	Понедельник	7-8, 9, 10, 11
13	Немецкий язык	28.11.2023	Вторник	7-8, 9-11
14	Биология	29.11.2023	Среда	7, 8, 9, 10, 11
15	Математика	30.11.2023	Четверг	7, 8, 9, 10, 11
16	Обществознание	01.12.2023	Пятница	7-8, 9-11
17	Экология	04.12.2023	Понедельник	9, 10, 11
18	Литература	05.12.2023	Вторник	7-8, 9, 10-11
19	География	06.12.2023	Среда	7-8, 9-11
20	Физическая культура	07.12.2023	Четверг	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
	Физическая культура	08.12.2023	Пятница	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
21	Право	11.12.2023	Понедельник	9, 10, 11
22	Технология	12.12.2023	Вторник	7-8, 9, 10-11
23	Английский язык	13.12.2023	Среда	7-8, 9-11
24	Основы безопасности жизнедеятельности	14.12.2023	Четверг	7-8, 9, 10, 11