



КАРАР

« 10 » февраль 2020 й. № 68

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 10 » февраля 2020 г.

**О предоставлении в Республике Башкортостан
единовременных компенсационных выплат учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тысяч человек**

Во исполнение перечня поручений Правительства Российской Федерации о мерах по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20 февраля 2019 года и в целях осуществления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек;

Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прошедшим конкурсный отбор и прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, а также расходования и возврата единовременных компенсационных выплат;

Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан Ягафарова Ф.М.

Глава
Республики Башкортостан



Р.Ф. Хабиров

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от « 10 » февраля 2020 года
№ 68

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее соответственно – конкурсный отбор, претендент, выплата, учитель), в 2020-2022 годах в целях обеспечения квалифицированными педагогическими работниками образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных в населенных пунктах Республики Башкортостан и испытывающих потребность в кадровом обеспечении (далее – образовательные организации).

1.2. Министерство образования и науки Республики Башкортостан (далее – уполномоченный орган) утверждает перечень вакантных должностей учителей в образовательных организациях, при замещении которых осуществляются выплаты (далее – перечень вакантных должностей), по форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 на основании информации, предоставляемой органами местного самоуправления муниципальных районов или городских округов Республики Башкортостан, заверенной главой муниципального района или городского округа Республики Башкортостан (заместителем главы по социальным вопросам), на очередной финансовый год и размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения конкурсного отбора. Перечень вакантных должностей размещается также на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации.

В перечень вакантных должностей включаются вакансии в общеобразовательных организациях, по которым количество часов учебной нагрузки составляет не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в целях обеспечения социальной гарантии начисления стажа педагогической деятельности в учреждениях для детей).

1.3. Контактная информация об уполномоченном органе размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – региональный оператор).

1.4. Реализация мероприятия по осуществлению выплаты учителям (далее – мероприятие) предполагает проведение конкурсного отбора претендентов на право получения выплаты.

Конкурсный отбор производится конкурсной комиссией.

1.5. Этапы проведения конкурсного отбора:

I этап: представление претендентами региональному оператору документов для участия в конкурсном отборе, регистрация претендентов в реестре поступления документов (ежегодно с 10 января по 15 апреля включительно);

II этап: проведение региональным оператором экспертной оценки документов, представленных претендентами, установленных в пункте 3.1 настоящего Положения, присвоение каждому претенденту баллов по критериям, установленным в пункте 4.5 настоящего Положения, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга претендентов в порядке убывания значения общего количества баллов (ежегодно с 16 по 30 апреля);

III этап: подписание протокола заседания конкурсной комиссии об утверждении рейтинга претендентов и определении победителей конкурсного отбора уполномоченным органом на основании рейтинга претендентов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление выплат в текущем году (далее – бюджетные ассигнования), направление извещений о результатах конкурсного отбора победителям (ежегодно с 1 по 15 мая);

IV этап: выезд победителя конкурсного отбора с целью ознакомления в выбранную образовательную организацию, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством (по желанию); представление в уполномоченный орган в письменной форме согласия на переезд на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек (далее – Согласие) по форме согласно приложению

№ 3 к настоящему Положению и заключение трудового договора с образовательной организацией на срок не менее 5 лет (ежегодно с 16 мая по 15 июня).

В случае непредставления в уполномоченный орган в срок до 15 июня включительно Согласия победитель конкурсного отбора считается отказавшимся от участия в конкурсном отборе в текущем году и лишается права на участие в конкурсном отборе в последующие годы. При отсутствии Согласия победителя конкурсного отбора участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов. При наличии Согласия следующего в рейтинге претендента он включается в список победителей конкурсного отбора, который утверждается приказом уполномоченного органа;

V этап: подведение итогов конкурсного отбора – издание уполномоченным органом приказа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий претендентов (ежегодно до 20 июля).

2. Условия предоставления выплаты

2.1. Условиями предоставления выплаты являются:

возраст учителя до 50 лет включительно на дату подачи документов; наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

принятие учителем обязательства отработать в течение 5 лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки – не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

2.2. Период отпуска по уходу за ребенком и срок прохождения военной службы по призыву или заменяющей ее альтернативной гражданской службы в период 5-летнего срока, установленного абзацем пятым пункта 2.1, включается в период работы.

3. Представление документов для участия в конкурсном отборе

3.1. Претендент представляет региональному оператору заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1

к настоящему Положению (далее – заявление) в сроки, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, с приложением следующих документов:

копий всех страниц документа, удостоверяющего личность претендента;

копии документа об образовании;

копии документа, подтверждающего уровень квалификации;

копии трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;

копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

согласия на обработку персональных данных и размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

согласия на переезд на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

копии свидетельства о браке с предъявлением оригинала или нотариально заверенной копии свидетельства о браке (при наличии);

копий свидетельств о рождении детей с предъявлением оригиналов или нотариально заверенных копий свидетельств о рождении детей (при наличии);

иных документов по усмотрению претендента.

3.2. Копии документов, представляемые на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с подлинным документом.

3.3. При подаче документов для участия в конкурсном отборе претендент указывает в заявлении на участие в конкурсном отборе планируемое им направление расходования денежных средств выплаты.

3.4. Претендент может подать документы только на одну вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, с учебной нагрузкой не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

К участию в мероприятии не допускаются претенденты, в заявлениях на участие в конкурсном отборе которых место планируемого переезда соответствует муниципальному району или городскому округу Республики Башкортостан, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии менее 50 км от места его регистрации и (или) работы.

3.5. Непредставление документов, указанных в абзацах втором-девятом пункта 3.1 настоящего Положения, а также несоответствие заявления на участие в конкурсном отборе требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Положения, являются основаниями для отказа в приеме и регистрации документов.

3.6. Представленные претендентом документы регистрируются региональным оператором в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления в день их подачи.

В случае представления незаверенных копий документов с подлинными документами лицо, ответственное за прием заявлений, при приеме заявления проводит сверку копии с подлинным документом, проставляет в случае их идентичности отметку об этом на копии документа и возвращает подлинный документ претенденту.

Региональный оператор выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации.

Претендентом ставится подпись в реестре поступления документов о согласии с указанными в реестре поступления документов датой и временем подачи документов.

3.7. Способы подачи заявления на участие в конкурсном отборе и сроки:

а) в электронном виде – на сайт регионального оператора;

б) на бумажном носителе – региональному оператору.

Заявления учителей для участия в конкурсном отборе принимаются:

в 2020 году – с 10 января по 15 апреля 2020 года включительно;

в 2021 году – с 10 января по 15 апреля 2021 года включительно;

в 2022 году – с 10 января по 15 апреля 2022 года включительно.

4. Порядок конкурсного отбора претендентов

4.1. Основными критериями конкурсного отбора являются:

наличие у претендента среднего профессионального или высшего образования, соответствующего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

возраст претендента до 50 лет включительно.

4.2. Дополнительными критериями конкурсного отбора являются:

наличие первой или высшей квалификационной категории по должности «учитель» (подтверждающий документ – копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке) – 1 балл;

наличие у претендента возможности преподавать смежные и (или) иные учебные предметы (подтверждающий документ – документ о профессиональной переподготовке по смежному и (или) иному учебному предмету) – 1 балл;

наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии – 2 балла;

наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности (участие в конференциях, статьи и др.), – 1 балл;

претендент является выпускником общеобразовательной организации, в которой имеется вакансия по должности «учитель», входящая в перечень вакантных должностей, и планирует работать в данной общеобразовательной организации (подтверждающий документ – копия документа об образовании, полученном в указанной образовательной организации, с предъявлением оригинала или его нотариально заверенной копии) – 1 балл;

стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ – копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки) – 2 балла;

непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации (подтверждающий документ – копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки) – 1 балл;

претендент является уроженцем населенного пункта, в котором находится образовательная организация, включенная в перечень вакантных должностей (подтверждающий документ – копия свидетельства о рождении), – 1 балл;

предполагаемый переезд из города – 1 балл;

предполагаемый переезд из сельского населенного пункта в сельский населенный пункт – минус 2 балла;

предполагаемый переезд из сельского населенного пункта в город – минус 3 балла;

наличие семьи (подтверждающий документ – копии свидетельства о регистрации брака, свидетельств о рождении детей) – 1 балл;

наличие высшего образования, дающего право на преподавание следующих учебных предметов (программ): иностранный язык (английский язык), математика, физика, химия, информатика (подтверждающий документ – копия документа об образовании), – 1 балл;

с момента окончания обучения в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования до момента представления заявления прошло не более 2 лет (подтверждающий документ – копия документа об образовании) – 1 балл;

населенный пункт, в который планирует переехать претендент, удален от города Уфы более чем на 200 км – 3 балла;

претендентам назначаются дополнительные баллы в случае выбора ставки, являющейся вакантной длительное время (не менее 1 года):

ставка является вакантной более 3 лет (подтверждающий документ – справка образовательной организации) – 5 баллов;

ставка является вакантной от 2 до 3 лет (подтверждающий документ – справка образовательной организации) – 3 балла;

ставка является вакантной от 1 года до 2 лет (подтверждающий документ – справка образовательной организации) – 1 балл.

4.3. Региональный оператор готовит сводный аналитический материал по претендентам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе, проводит экспертную оценку заявлений и приложенных к ним документов, сопровождающуюся присвоением баллов, составляет рейтинг претендентов в порядке убывания общего количества присвоенных баллов и направляет сводный аналитический материал с представленными претендентами документами, реестром поступивших документов и рейтингом претендентов секретарю конкурсной комиссии.

4.4. Конкурсная комиссия рассматривает и утверждает рейтинг претендентов протоколом заседания конкурсной комиссии об утверждении рейтинга.

4.5. В ходе конкурсного отбора претендентов принимаются во внимание демографическое и социально-экономическое положение муниципального района или городского округа Республики Башкортостан и удаленность общеобразовательной организации от города Уфы.

4.6. В случае наличия 2 и более претендентов на 1 вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, конкурсная комиссия выбирает победителя из числа представивших заявления с учетом дополнительных критериев, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения. При равном количестве начисленных баллов решающими факторами становятся дата и время регистрации заявления и представления претендентом полного пакета документов региональному оператору.

В 1 образовательной организации претендентами замещается не более 1 вакансии независимо от общего количества вакансий в данной образовательной организации.

4.7. Итоговый балл определяется путем суммирования баллов по каждому критерию в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.8. В случае, если по результатам конкурсного отбора замещены не все вакантные должности, определенные исходя из объема бюджетных ассигнований, претендентам, не ставшим победителями конкурсного

отбора, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

Рассмотрение и выбор вакантных должностей предлагаются претендентам в порядке убывания общего количества набранных ими баллов в рейтинге претендентов. Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов секретарем конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлениях (телефон, электронная почта), в срок не позднее 1 рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении из рейтинга претендентов победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсном отборе.

Решение об исключении из рейтинга претендентов победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, и о предложении другим претендентам возможности рассмотрения и выбора вакантных должностей отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня заседания и принятия решения и направляется в уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Претенденты письменно уведомляются о результатах конкурсного отбора в срок не позднее 2 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается реализовать мероприятия IV этапа.

4.9. Победители конкурсного отбора, принявшие решение о переезде на постоянное место жительства и направившие в уполномоченный орган Согласие, представляют в срок до 1 сентября текущего года включительно в уполномоченный орган заявление на получение в текущем году выплаты.

Победители конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с общеобразовательной организацией, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии на основании письма органа управления образованием муниципального района или городского округа Республики Башкортостан. Одновременно конкурсная комиссия предлагает участие в конкурсном отборе следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

На основании протокола конкурсной комиссии и полученного Согласия нового претендента уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в перечень победителей конкурсного отбора.

5. Подведение итогов конкурсного отбора

5.1. Уполномоченный орган:

утверждает приказом список победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии, полученных Согласий, копий трудовых договоров с образовательными организациями и заявлений на получение выплаты;

письменно информирует победителей конкурсного отбора о праве на получение выплаты;

размещает приказ уполномоченного органа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия.

Приложение № 1
к Положению
о конкурсном отборе претендентов
на право получения
единовременных
компенсационных выплат
учителям, прибывшим
(переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты,
либо рабочие поселки, либо
поселки городского типа, либо
города с населением
до 50 тысяч человек

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав претендентов конкурсного отбора на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек:

_____ ,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____ ,
выданный _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.,
зарегистрирован по адресу: _____

_____ ,
фактический адрес проживания: _____

_____ ,
место работы в должности «учитель»: _____

_____ ,
супруга (супруг): _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____ , выданный _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.,
зарегистрирован по адресу: _____

_____ ,
фактический адрес проживания: _____

_____ ,
дети:

1) _____ ,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное
вычеркнуть) серия _____ № _____ , выданное(-ый) _____

_____ « ____ » _____ г.,

проживает по адресу: _____;
 _____;
 2) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное
 вычеркнуть) серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
 _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;
 _____;
 3) _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное
 вычеркнуть) серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
 _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;
 _____.

Претендую на замещение вакантной должности учителя по учебному
 предмету _____
 в _____

(наименование муниципальной образовательной организации, населенного пункта
 Республики Башкортостан)

в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики
 Башкортостан «Об утверждении перечня вакантных должностей»
 от «__» _____ 20__ г. № _____.

Планируемое направление расходования денежных средств
 единовременной компенсационной выплаты: _____

С условиями и порядком участия в конкурсном отборе на право
 получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим
 (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки,
 либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек,
 ознакомлен(-а) и обязуюсь их выполнять.

Подтверждаю, что сведения, представленные в заявлении, точны
 и исчерпывающи, и осознаю, что за представление ложных сведений, а также
 за невыполнение условий возврата средств из бюджета Республики
 Башкортостан несу ответственность в соответствии с законодательством
 Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

_____ /
(должность лица, принявшего заявление)

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Положению
о конкурсном отборе претендентов
на право получения единовременных
компенсационных выплат учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных и размещение информации
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
паспорт № _____, выдан _____,
(кем и когда выдан паспорт)
«_____» _____ Г.,
проживающий(-ая) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства образования и науки Республики Башкортостан, работникам государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан на обработку моих персональных данных и размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с использованием и (или) без использования средств автоматизации (далее – Согласие).

Настоящее Согласие предоставляется на:

обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием или без использования средств автоматизации);

раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

включение в общедоступные источники моих персональных данных (публикацию);

обработку моих персональных данных, относящихся к специальным категориям;

принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающих мои права и законные интересы,

на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Данное Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества – в случае их изменения); число, месяц, год рождения; пол; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; БИК банка; ИНН банка; корреспондентский счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

В случае неправомерного использования представленных мною персональных данных Согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное Согласие действует:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению
о конкурсном отборе претендентов
на право получения единовременных
компенсационных выплат учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек

СОГЛАСИЕ

на переезд на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо
поселок городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек
и заключение трудового договора с образовательной организацией
на срок не менее 5 лет в _____ году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(-ая) по адресу: _____

(место регистрации)

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

дата выдачи: «__» _____ г., выражаю свое согласие на переезд
на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок
городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек и заключение
трудоого договора с образовательной организацией на срок не менее 5 лет
в _____ году

(указываются населенный пункт Республики Башкортостан, муниципальная образовательная
организация, вакантная должность, на которую трудоустраивается учитель)

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

«__» _____ Г.
(дата)

_____/_____
(подпись претендента) (расшифровка подписи)

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от «10» февраля 2020 года
№ 68

ПОРЯДОК

предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прошедшим конкурсный отбор и прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, а также расходования и возврата единовременных компенсационных выплат

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования единовременных компенсационных выплат учителям, прошедшим конкурсный отбор и прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее – выплата, учитель), возврата выплат.

1.2. Выплата предоставляется в размере 1000000 рублей.

1.3. Выплата предоставляется учителю на основании заключенного с общеобразовательной организацией трудового договора на работу по должности учителя из перечня вакантных должностей на срок не менее чем 5 лет с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы и 3-стороннего договора о предоставлении выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Порядок предоставления и расходования выплат

2.1. Учитель не позднее 3 месяцев со дня принятия приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан (далее – уполномоченный орган) об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения выплат обращается в уполномоченный орган с заявлением на заключение 3-стороннего договора (далее – заявление).

2.2. 3-сторонний договор заключается уполномоченным органом в 3 экземплярах в течение 10 рабочих дней со дня подачи учителем заявления.

Один экземпляр подписанного договора направляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания договора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места жительства учителя, указанному в договоре, или вручается под роспись. 2 экземпляр подписанного договора направляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания договора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу фактического места нахождения общеобразовательной организации, указанному в договоре, или вручается под роспись руководителю общеобразовательного учреждения.

2.3. Учитель самостоятельно определяет направление расходования средств выплаты.

2.4. Перечисление выплаты на счет учителя осуществляется уполномоченным органом до 1 декабря текущего года.

3. Порядок возврата выплат

3.1. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения 5-летнего срока, установленного абзацем пятым пункта 2.1 Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктом 1,2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), учитель возвращает выплату в бюджет Республики Башкортостан в полном объеме.

3.2. Общеобразовательная организация, заключившая трудовой договор с учителем – получателем выплаты, в течение 5 рабочих дней с даты расторжения трудового договора направляет уполномоченному органу извещение о расторжении трудового договора с указанием основания расторжения.

3.3. Уполномоченный орган направляет учителю не позднее 10 рабочих дней с момента получения извещения о расторжении трудового договора требование о возврате выплаты в полном объеме. Учитель обязан исполнить требование о возврате выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

3.4. В случае невозврата выплаты в бюджет Республики Башкортостан в течение срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает взыскание выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
единовременных
компенсационных выплат
учителям, прошедшим
конкурсный отбор и прибывшим
(переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты,
либо рабочие поселки, либо
поселки городского типа, либо
города с населением
до 50 тысяч человек, а также
расходования и возврата
единовременных
компенсационных выплат

ДОГОВОР

о предоставлении единовременной компенсационной выплаты
учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельский
населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок
городского типа, либо город с населением
до 50 тысяч человек

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование общеобразовательной организации)
именуемое(-ая) в дальнейшем «Организация», в лице
_____, действующего
на основании _____, с одной
стороны, Министерство образования и науки Республики Башкортостан,
именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице министра
образования и науки Республики Башкортостан _____,
действующего на основании Положения о Министерстве образования
и науки Республики Башкортостан, утвержденного постановлением
Правительства Республики Башкортостан от 13 февраля 2013 года № 43,
с другой стороны, и _____

(Ф.И.О., паспортные данные)
именуемый(-ая) в дальнейшем «Учитель», совместно именуемые
Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 рублей Учителю, замещающему должность _____

(наименование должности с указанием наименования общеобразовательной организации)

прибывшему (переехавшему) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек.

2. Обязательства Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Соблюдать обязательства в соответствии с трудовым договором.

2.1.2. Письменно извещать Уполномоченный орган о прекращении трудового договора с Учителем по любым основаниям.

2.1.3. Письменно извещать Уполномоченный орган о принятии решения о ликвидации, реорганизации Организации с приложением копии соответствующего решения.

2.1.4. При неисполнении Учителем трудовой функции в полном объеме до истечения 5 лет со дня заключения трудового договора (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение 3 рабочих дней уведомить Уполномоченный орган и заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с Учителем о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.2. Уполномоченный орган обязуется:

2.2.1. Обеспечить предоставление единовременной компенсационной выплаты Учителю в размере 1000000 рублей путем перечисления указанной суммы на банковский счет Учителя до 1 декабря текущего года.

2.2.2. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Учителя при их обработке.

2.2.3. Осуществлять контроль за получением, возвратом единовременной компенсационной выплаты.

2.3. Учитель обязуется:

2.3.1. Работать не менее 5 лет по основному месту работы

на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, с количеством часов учебной нагрузки – не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором, заключенным Учителем с Организацией (далее – трудовой договор).

2.3.2. Письменно извещать Организацию и Уполномоченный орган не менее чем за 2 недели до дня прекращения трудового договора о намерении до истечения 5 лет с даты заключения настоящего Договора расторгнуть трудовой договор.

2.3.3. В случае прекращения трудового договора с Организацией до истечения 5 лет с даты заключения трудового договора (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5-7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) возратить единовременную компенсационную выплату в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан. Учитель обязан исполнить требование Уполномоченного органа о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения данного требования (реквизиты для перечисления предоставляются Уполномоченным органом).

2.3.4. В случае внесения в трудовой договор изменений, сокращающих продолжительность рабочего времени, указанную в пункте 2.3.1 настоящего Договора, по инициативе Учителя, возратить единовременную компенсационную выплату в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан.

2.3.5. При неисполнении Учителем трудовой функции в полном объеме до истечения 5 лет со дня заключения трудового договора (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение 3 рабочих дней уведомить Уполномоченный орган и заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с Организацией о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.3.6. В случае просрочки исполнения обязательства по возврату единовременной компенсационной выплаты в полном объеме, предусмотренного пунктом 2.3.3 настоящего Договора, уплатить проценты за пользование денежными средствами в размере, предусмотренном пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, со дня, когда денежные средства должны быть возвращены, до дня их возврата.

2.4. В случае возврата Учителем единовременной компенсационной выплаты в связи с прекращением трудового договора с Организацией

до истечения 5-летнего срока вторично право на получение выплаты у Учителя не возникает.

2.5. Право на получение Учителем единовременной компенсационной выплаты предоставляется учителю один раз за весь период его трудовой деятельности.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов Сторон в течение 10 календарных дней со дня изменения соответствующих реквизитов.

3.3. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

3.4. К настоящему Договору прилагаются:

3.4.1. Заверенные Организацией:

копия трудового договора;

копия документа об образовании Учителя;

копия паспорта Учителя;

копия трудовой книжки Учителя.

3.4.2. Заверенные банком банковские реквизиты Учителя.

3.5. В случае возникновения споров в связи с невыполнением обязательств по настоящему Договору, они разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

3.6. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

3.7. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Реквизиты и подписи Сторон

Организация:

 _____ / _____

М.П.

Уполномоченный орган:

Место нахождения _____

_____/_____

М.П.

Учитель:

Ф.И.О. _____

Паспорт _____

Реквизиты счета:

Наименование банка _____

Номер лицевого счета _____

ИНН _____

КПП _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Адрес _____

Подпись _____/_____

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от «10» февраля 2020 года
№ 68

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, определяет цели создания, функции, порядок деятельности указанной конкурсной комиссии (далее соответственно – Положение о конкурсной комиссии, конкурсная комиссия, конкурсный отбор).

2. Цели и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее – Положение о конкурсном отборе).

2.2. Задачами конкурсной комиссии являются:

утверждение рейтинга претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, с учетом полученных ими баллов на основании совокупного анализа представленных документов;

определение победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов претендентов;

исключение победителей конкурсного отбора из рейтинга претендентов.

2.3. Конкурсная комиссия принимает во внимание наличие кадровой потребности в населенных пунктах Республики Башкортостан и отдаленность населенных пунктов от города Уфы.

3. Порядок формирования конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом.

3.2. Конкурсная комиссия состоит из 9 членов, в том числе председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, представитель государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – региональный оператор) без права голоса, члены конкурсной комиссии.

3.3. Состав конкурсной комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Башкортостан (далее – уполномоченный орган), представителей общественности и утверждается приказом уполномоченного органа.

4. Права и обязанности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня передачи региональным оператором аналитических материалов и сформированного рейтинга претендентов в порядке убывания значения общего количества баллов, а также документов претендентов, рассматривает представленные документы.

4.2. Члены конкурсной комиссии имеют право:

4.2.1. Проверять правильность ведения и содержания записей протокола, в том числе правильность отражения в протоколе своего мнения.

4.2.2. Письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией.

4.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

4.3.1. Лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по вопросам конкурсного отбора претендентов.

4.3.2. Знакомиться с документами претендентов.

5. Организация деятельности конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по рассмотрению и конкурсному отбору претендентов в соответствии с настоящим Положением о конкурсной комиссии и с Положением о конкурсном отборе.

5.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач.

5.4. Председатель конкурсной комиссии:

5.4.1. Осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии.

5.4.2. Назначает дату, время и место проведения заседаний конкурсной комиссии.

5.4.3. Проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.4.4. Распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии.

5.4.5. Осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

5.5. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

5.6. Региональный оператор:

5.6.1. Проводит экспертизу документов претендентов на их соответствие перечню, установленному Положением о конкурсном отборе.

5.6.2. Запрашивает информацию о документах в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

5.6.3. При соответствии документов претендента перечню, установленному Положением о конкурсном отборе, регистрирует претендента в реестре поступления документов с указанием даты и времени регистрации.

5.6.4. Выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и с указанием даты и времени их регистрации.

5.6.5. В случае представления пакета документов, не соответствующих перечню, установленному Положением о конкурсном отборе, возвращает документы без регистрации.

5.6.6. Оформляет сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на вакантные должности.

5.6.7. Формирует рейтинг претендентов в порядке убывания значения общего количества баллов.

5.6.8. Передает секретарю конкурсной комиссии реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию, сформированный рейтинг претендентов в порядке убывания значения общего количества баллов.

5.7. Секретарь конкурсной комиссии:

5.7.1. В целях подготовки заседания конкурсной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет в устной форме членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

5.7.2. Принимает от регионального оператора реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию, сформированный рейтинг претендентов в порядке убывания значения общего количества баллов.

5.7.3. Принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов и утверждению реестра претендентов.

5.7.4. По результатам проведения заседания конкурсной комиссии:

оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и в течение 2 рабочих дней после заседания комиссии передает его уполномоченному органу;

уведомляет претендентов, прошедших конкурсный отбор, о результатах заседания конкурсной комиссии;

размещает приказ уполномоченного органа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

5.8. Члены комиссии:

5.8.1. Принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов.

5.8.2. Участвуют в голосовании по вопросам утверждения рейтинга претендентов и определения победителей конкурсного отбора.

5.8.3. Подписывают протокол заседания конкурсной комиссии.

5.8.4. При наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после дня заседания комиссии.

5.9. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной

комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.